

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИММ УрО РАН, д.ф.-м.н.



Лукоянов Н.Ю. Лукоянов

«*04*» *июня* 20 *15* г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения
науки

Института математики и механики им. Н.Н. Красовского
Уральского отделения Российской академии наук

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 27.03.1998 № 814 (ред. от 28.03.2014, с изм. от 14.05.2014)), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ № 1259 от 19.11.2013).
- 1.2 Обучение в аспирантуре ИММ УрО РАН осуществляется на основе лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 20 марта 2013 г регистрационный № 0611, серия 90Л01, номер бланка 0000656 с приложением № 1.3 серия 90П01, номер бланка 0020546 по направлениям подготовки:
 - 01.06.01 Математика и механика
 - 02.06.01 Компьютерные и информационные науки
 - 09.06.01 Информатика и вычислительная техника
- 1.3 Обучение осуществляется на русском языке.
- 1.4 Аспирантом является лицо, имеющее высшее образование (специалитет или магистратура), сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру в соответствии с правилами приема в аспирантуру ИММ УрО РАН.
- 1.5 Обучение в аспирантуре ИММ УрО РАН проводится по очной форме.
- 1.6 Число обучающихся по программам аспирантуры за счет бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение в аспирантуру, которые распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 1.7 Срок обучения в аспирантуре ИММ УрО РАН составляет 3 или 4 года по очной форме в соответствии с ФГОС по соответствующему направлению подготовки.
- 1.8 Основные образовательные программы аспирантуры ИММ УрО РАН реализуются совместно с Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтом философии и права Уральского отделения Российской академии наук.

2. Обучение в аспирантуре

- 2.1. Целью обучения в аспирантуре является приобретение необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.
- 2.2. Обучение аспирантов ведется по основным образовательным программам аспирантуры, разработанным Институтом для каждого направления подготовки и направленности программы (специальности научных работников) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) по соответствующему направлению подготовки:

- по направлению подготовки 01.06.01 «Математика и механика» ФГОС принят 30.07.2014 приказом Минобрнауки № 866;
 - по направлению подготовки 02.06.01 «Компьютерные и информационные науки» ФГОС принят 30.07.2014 приказом Минобрнауки № 864;
 - по направлению подготовки 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» ФГОС принят 30.07.2014 приказом Минобрнауки № 875.
- 2.3 Аспиранты, зачисленные в аспирантуру ИММ УрО РАН до ввода в действие ФГОС (т.е. до 1 сентября 2014 г.) обучаются в соответствии с Федеральными государственными требованиями (ФГТ) и могут быть при желании переведены на обучение по ФГОС по их письменному заявлению приказом директора.
- 2.4 При зачислении в аспирантуру каждому аспиранту приказом директора назначается научный руководитель.
- 2.5 Научным руководителем аспиранта может быть постоянный сотрудник Института, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук по соответствующей отрасли науки (физико-математические науки), осуществляющий исследования по соответствующей направленности, имеющий публикации по результатам научных исследований, а также осуществляющий апробацию результатов научных исследований на национальных и международных конференциях.
- 2.6 Оплата труда научного руководителя аспиранта производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год.
- 2.7 Учебный год в аспирантуре начинается 1 сентября.
- 2.8 Аспирант совместно с научным руководителем выбирает тему диссертации и оформляет индивидуальный план аспиранта, в котором расписан план обучения аспиранта по курсам.
- 2.9 Темы диссертаций и индивидуальные планы аспирантов утверждаются Ученым советом Института.
- 2.10 Институт обеспечивает:
- проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий;
 - проведение практик;
 - проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
 - проведение контроля качества освоения программы аспирантуры.
- 2.11 Программа аспирантуры, разработанная в соответствии с образовательным стандартом, состоит из базовой части и вариативной части. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки" (преподаются Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтом философии и права Уральского отделения Российской академии наук (ИФИП УрО РАН)) и государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Институтом дополнительно в соответствии с направленностью основной образовательной программы, и включает в себя дисциплины и практики, установленные Институтом, а также научно-исследовательскую работу. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры. В состав вариативной части входит дисциплина «Методология преподавания в высшей школе», направленная на подготовку к преподаванию по программам высшего образования (преподается Институтом философии и права УрО РАН), а также дисциплина, направленная на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности научных работников, соответствующей направленности программы аспирантуры. Обязательной является педагогическая практика, которую аспиранты проходят в Уральском федеральном университете.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

- 2.12. Объем программы аспирантуры и срок обучения определяется ФГОС и составляет не более 60 зачетных единиц трудоемкости в год (1 зачетная единица трудоемкости соответствует 36 академическим часам по 45 минут).

3. Права и обязанности аспирантов

- 3.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере. Иногородним предоставляется общежитие.
- 3.2. Аспиранты в период обучения имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, фондов, лабораторий и др., участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в работах по выполнению проектов, финансируемых научными фондами и другими организациями, работать по совместительству, а также право на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств.
- 3.3. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.
- 3.4. В соответствии с действующим законодательством очные аспиранты имеют в мирное время отсрочку от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации при обучении по имеющим государственную аккредитацию программам аспирантуры.
- 3.5. За время обучения в аспирантуре аспирант обязан:
- приобрести навыки проведения научных исследований;
 - полностью выполнить индивидуальный план;
 - сдать кандидатские экзамены по философии, иностранному языку, специальности в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией и порядком, принятым в ИММ УрО РАН;
 - подготовить диссертацию и обсудить её на заседании семинара отдела, где выполнялась работа, для получения соответствующего заключения.

- 3.6. Аспирант работает по индивидуальному плану, утверждённому Учёным советом ИММ УрО РАН. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.
- 3.7. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.
- 3.8. Срок обучения в аспирантуре продлевается приказом директора ИММ УрО РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения.
- 3.9. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, в период обучения имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

4. Кандидатские экзамены

- 4.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных кадров. Цель экзамена - установить глубину профессиональных знаний аспиранта, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения учёной степени кандидата наук.
- 4.2. Кандидатские экзамены проводятся по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.
- 4.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдаётся по программе, состоящей из двух частей: специальной программы кандидатского минимума, утверждённой приказом Министерства образования и науки РФ и дополнительной программы, утверждённой Учёным советом ИММ УрО РАН.
- 4.4. Комиссия по приёму кандидатских экзаменов по специальной дисциплине организуется под председательством заместителя директора по научной работе. Члены приёмной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных сотрудников. Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в её заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.
- 4.5. На каждого аспиранта заполняется протокол приёма кандидатского экзамена, в который вносятся основные и дополнительные вопросы, заданные аспиранту членами комиссии.
- 4.6. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 4.7. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их учёной степени, учёного звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ИММ УрО РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.
- 4.8. Кандидатские экзамены по философии и иностранному языку сдаются в ИФиП УрО РАН.
- 4.9. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приёма кандидатских экзаменов несёт директор ИММ УрО РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

5. Контроль качества освоения программ аспирантуры и окончание обучения

- 5.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.
- 5.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований.
- 5.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце каждого семестра. Приказом директора Института создается аттестационная комиссия, в которую входят научные руководители аспирантов во главе с заместителем директора по научной работе. Научные руководители предоставляют отзыв о работе аспирантов за истекший период. Аспиранты докладывают о результатах обучения за истекший период. Комиссия принимает решение о целесообразности продолжения обучения в аспирантуре.
- 5.4. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, могут быть отчислены из аспирантуры по представлению научного руководителя приказом директора Института за невыполнение индивидуального плана, либо по ходатайству научного руководителя оставлены в аспирантуре с указанием конкретного срока для ликвидации задолженности.
- 5.5. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам и предоставившие соответствующий документ (справку и т.п.), могут быть аттестованы заочно на основании отзыва научного руководителя.
- 5.6. Государственная итоговая аттестация включает в себя сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 5.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.
- 5.8. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения.
- 5.9. Аспиранты могут быть отчислены из аспирантуры до окончания срока обучения по следующим причинам:
 - за невыполнение индивидуального плана;
 - по собственному желанию (с возможностью последующего восстановления в аспирантуре приказом директора);
 - в связи с досрочной защитой кандидатской диссертации.